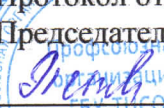


СОГЛАСОВАНО:

Постановление профорганизации
Протокол от _____ № _____
Председатель:
 С.Н. Петрова
«08» декабря 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ ТЦСО
«Ярославский»
 Е.И. Васильева
«08» декабря 2022 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА на 2023 год**

| № п/п | Наименование мероприятий | Нормативное обоснование | Ответственный за выполнение | Срок исполнения |
|-------|---|---|--|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Проведение вводных инструктажей по охране труда | Постановление Правительства РФ от 24.12.2021г. N 2464"О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" | Специалист по охране труда | В течение года |
| 2 | Проведение первичных, внеплановых, целевых инструктажей по охране труда на рабочих местах | Постановление Правительства РФ от 24.12.2021г. N 2464"О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" | Заместитель директора, руководители подразделений | В течение года |
| 3 | Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ. | Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н (ред. от 12.01.2015) "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты" | Заместитель директора, заведующий хозяйством | По необходимости |
| 4 | Разработка, издание (размножение) инструкций по охране труда, а также приобретение других нормативных правовых актов и литературы в области охраны труда. | Статья 214 Трудового кодекса Российской Федерации | Руководители подразделений, специалист по охране труда | В течение года |
| 5 | Оформление кабинетов, уголков по охране труда, приобретение для них приборов, стендов, брошюр, | Статья 212 Трудового кодекса Российской Федерации | Заместитель директора, специалист по | В течение года |

| № п/п | Наименование мероприятий | Нормативное обоснование | Ответственный за выполнение | Срок исполнения |
|-------|---|--|---|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | демонстрационной аппаратуры и т.д. | | охране труда | |
| 6 | Организация и проведение мероприятий специальной оценки условий труда. | Федеральный закон "О специальной оценке условий труда" от 28.12.2013 N 426-ФЗ | Заместитель директора, специалист по охране труда | По необходимости |
| 7 | Организация и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников. | Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 ТК РФ | Заместитель директора, руководители подразделений, специалист по охране труда | В течение года |
| 8 | Контроль имеющихся отопительных систем в помещениях с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений. | Приказ Минтруда Российской Федерации № 771н от 29.10.2021г. | Заместитель директора, заведующий филиалом, подрядная организация | В течение года |
| 9 | Обучение по охране труда руководителей и специалистов во внешнем Учебном центре | Постановление Правительства РФ от 24.12.2021г. N 2464"О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" | Специалист по охране труда | По необходимости |
| 10 | Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим во внешнем Учебном центре | Постановление Правительства РФ от 24.12.2021г. N 2464"О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" | Специалист по охране труда | о необходимости |
| 11 | Приведение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, бытовых помещениях к установленным нормам. | Приказ Минтруда Российской Федерации № 771н от 29.10.2021г. Об утверждении примерного Перечня ежегодно реализуемых работодателем | Заместитель директора, заведующий филиалом, подрядная организация | В течение года |

| № п/п | Наименование мероприятий | Нормативное обоснование | Ответственный за выполнение | Срок исполнения |
|-------|--|--|---|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | мероприятий по улучшению условий и охраны труда | | |
| 12 | Обязательное психиатрическое освидетельствование работников | Министерство здравоохранения РФ от 20.05.2022г. № 342н Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками» | Начальник отдела кадров, специалист по охране труда | По необходимости |
| 13 | Проверка санитарно-гигиенического состояния административных и вспомогательных помещениях | Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 2 декабря 2020 г. N 40 "Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда" | Заместитель директора, заведующий филиалом, уборщик служебных помещений | Ежемесячно |
| 14 | Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи (медицинские аптечки) | Статья 216.3 Трудового кодекса Российской Федерации. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников | Заместитель директора, руководители подразделений, специалист по охране труда | По необходимости |
| 15 | Контроль за комплектацией аптечек согласно перечню | Статья 216.3 Трудового кодекса Российской Федерации. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников | Заместитель директора, руководители подразделений, специалист по охране труда | В течение года |
| 16 | Организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников. | Приказ Минтруда Российской Федерации № 771н от 29.10.2021г. Об утверждении примерного Перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и | Заместитель директора, руководители подразделений | В течение года |

| № п/п | Наименование мероприятий | Нормативное обоснование | Ответственный за выполнение | Срок исполнения |
|-------|--|---|---|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | охраны труда | | |
| 17 | Присвоение I группы допуска по электробезопасности. | Приказ Минтруда России от 15.12.2020 № 903н "Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок" | Заместитель директора, ответственный за электрохозяйство | По необходимости |
| 18 | Приобретение и выдача смывающих и обезвреживающих средств | Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 N 1122н (ред. от 23.11.2017) "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств | Заместитель директора, заведующий хозяйством, уборщик служебных помещений | Ежемесячно |
| 19 | Обучение на группу допуска по электробезопасности в Учебном центре (II-V) | Приказ Минтруда России от 15.12.2020 N 903н "Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок" | Заместитель директора, ответственный за электрохозяйство | По необходимости |
| 20 | Гигиеническое обучение и аттестация в ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в городе Москве" | статья 11 и 36 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ, приказ Минздрава РФ от 29.06.2000 № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций» | Заместитель директора, руководители подразделений, специалист по охране труда | По необходимости |